

Inhaltsverzeichnis

Einführung	1
Warum auxiliäre Gesprächsführung?	3
Was heißt auxiliäre Gesprächsführung?	6
Struktur des Buches	8
Empfehlungen für die praktischen Übungen	14
Definition verwendeter Begriffe	17

TEIL I

Voraussetzungen für die praktische Durchführung

1. Die vertrauliche Gesprächssituation	21
2. Emotionale Voraussetzungen für ein auxiliäres Gespräch	24
Angst vermeiden – den Klienten sichern (10 Regeln)	25
Vertrauen schaffen	32
3. Der Gesprächsablauf	35
Ziele des Orientierungsgesprächs	36
Die Gesprächseröffnung	37
Gesprächsstruktur	41

TEIL II

Aktives Zuhören

4. Aufnahmebereite Zuwendung	47
Blickkontakt	49

Körperhaltung und Ausdrucksbewegungen	52
Verbale Zeichen aufnahmebereiter Zuwendung	57
Frageformen und Fragetechnik	65
Fragen - Antworten - Nebeneffekte	73
Pausen, Unterbrechungen, Blockierungen	76
5. Emotionale Anteile am auxiliären Gespräch	83
Wie kann man sich einfühlen?	86
Wie lernt man, seine Gefühle mitzuteilen?	91
Gefühle, die beim auxiliären Gespräch häufig anklingen	94
Selbständige Vertiefung zum Thema Gefühle	109
Abwehrmechanismen	110

TEIL III

Resonanz als inhaltliche Reaktion auf den Klienten

6. Grundformen der Resonanz	114
Einführendes Verständnis	114
Achtung vor der menschlichen Würde	118
Echte Hilfsbereitschaft	122
7. Reflexion in drei Gesprächsbereichen	126
Techniken der selektiven Reflexion	127
8. Beratung und Lenkung	143
9. Fallgruben bei der auxiliären Gesprächsführung	155

ANHANG

Aufgabensammlung zu den Beispielfällen	161
Beispielfälle	164
Lösungsvorschläge zu den Aufgaben aus Teil I bis III	181
Lösungsvorschläge zu den Beispielfällen	191
Literaturverzeichnis	193
Sachregister	197